証 明 書 発 行 申 請 書 *(卒業生用　記入見本)*

（申請者は太枠内を記入すること。）

全定

東京都立　　雪谷高等　　学校長 殿	申請年月日	*平成○○* 年　○ 月　○ 日
下記により証明書の発行を申請します。	申請者氏名	*雪 谷 太 郎*

使用目的

(記入例１) ○○受験に必要なため
(記入例２) 奨学金申請に必要なため
(記入例３) 就職に必要なため
(記入例４) 留学に必要なため (英文希望)
など

1.	卒業証明書……	*1 (英文)*	通
2.	修了証明書……		通
3.	成績証明書……		通
4.	単位修得証明書……		通
5.	調査書……	*1*	通
6.	在学証明書……		通
7.	卒業見込証明書……		通
8.	その他 (　　)		通

必要枚数

証明を受ける人

(ふりがな)	*ゆきがや　たろう*	性別
氏　　名	*雪 谷 太 郎* *Taro Yukigaya (ローマ字表記)* *英文希望の場合は、必ず記入すること。*	*男*
生年月日	*平成○○* 年　○ 月　○ 日生	
住　　所	〒 *○○○-××××* *東京都　○○区　×－×－×*	
(連絡先電話番号)	*○○ － △△△ － ××××*	
※在校生	生徒証明書番号 学部 第　　学年　　組：担任氏名	
※卒業生等	最終学年担任氏名　*○○ △△* *平成○○* 年 3 月　(卒業)　退学　　組	

どちらかに○

太線枠内を黒のボールペンで記入

証明書申請受付簿兼発行決定簿

保存期間	年	分類記号	

本件について、	決　定	年　月　日
許可する。	起　案	年　月　日

決定権者	審議者	担当者	文書取扱主任	公印照合

文書記号－

割印	番号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	

割印	番号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	